	Versión: 05
	Código: GTH-F-090

PROCESO
GESTIÓN DE TALENTO HUMANO
NOMBRE DEL FORMATO
FORMATO AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN

Pública	x	Pública Clasificada		Pública Reservada	

DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA

FECHA DE ELABORACIÓN DE AGENDA				**27/10/2025**			
NOMBRES Y APELLIDOS				**IDENTIFICACIÓN:**			
LUZ FANNY BOHORQUEZ CORREAL				**Tipo:**	**C.C.**	**No.**	**40027187**
CONTRATO	**No.**	**CO1PCCNTR 7448441**	**AÑO** 2025	**FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO**	26	12	2025
OBJETO CONTRACTUAL:	Prestar servicios profesionales en la planeación y ejecución de la formación, así como la evaluación de los resultados de aprendizaje definidos en los diseños curriculares asignados, en el área de GUIANZA TURISTICA, para el desarrollo de habilidades y competencias técnicas de la población campesina, aportando al fortalecimiento de la economía campesina, familiar, étnica y comunitaria, en concordancia con lineamientos establecidos por la Dirección del Sistema Nacional de Formación para el Trabajo y la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía Campesina - CampeSENA.						
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Boyacá			**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial**		
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)	ROCIO DEL MAR RODRIGUEZ PARRA			**CARGO**	Subdirectora (E)		
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO	MARIA CLEMENCIA PEREZ ZARATE			**CARGO**	Coordinadora Académica		

INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO

RUTA	**Tunja - El Cocuy - Tunja.**						
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL				**DEPENDENCIA/ CENTRO**			
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS	Boyacá		**ENTIDAD O EMPRESA:**		**CONTACTO**	**Yorleny Avellaneda 3209435431**	
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	**3**	**11**	**2025**	**FECHA FIN DESPLAZAMIENTO**	**7**	**11**	**2025**
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	Orientar formación presencial con los aprendices del tecnólogo en guianza turística ficha 2990909 en el desarollo de la Actividad de Aprendizaje 1 - AA1 - Poner en marcha el diseño de la experiencia turística aplicando técnicas y herramientas para la comunicación oral y corporal de la Fase de Ejecución AP8 - Orientar las actividades turísticas, con el fortalecemiento del resultado 260201080-05 - Implementar la experiencia turística con base en el diseño y las técnicas de comunicación interpretativa.						

OBLIGACIONES DEL CONTRATO

1	Planear, orientar, realizar seguimiento y evaluar la formación profesional integral, aplicando las guías y procedimientos emitidos por la Dirección de Formación Profesional del SENA, el Sistema Integrado de Gestión y Auto Control SIGA, los lineamientos del equipo pedagógico de Centro y las orientaciones de la
2	Apoyar la ejecución de las actividades académicas a las que sea convocado por la Subdirección de Centro, supervisión del contrato
3	Registrar, verificar y actualizar los sistemas de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral.

AGENDA

ACTIVIDADES ((Deberá contener información detallada de las tareas a realizar día a día)

Dia Inicio	**3**	**11**	**2025**	
Desplazamiento ruta de ida:				**Tunja - El Cocuy**
Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial:				**Terrestre**
Actividades a ejecutar:				
3	**10:15:00 a. m.**	**Desplazamientos ruta de ida: - Tunja - El Cocuy**		
	19:00:00 p.m.	**Llegada al municipio El Cocuy- Pernoctación**		
Dia 2	**4**	**11**	**2025**	
Actividades a ejecutar:				
4	**7:00 a. m.**	**Ejecución de una experiencia turística en el marco de un plan interpretativo Liderado aprendices: Victor Manuel Niño - Alberto Bohada.**		
	02:00 p.m.			
	3: 00 p.m.	**Evaluación recorrido y diligenciamiento de Lista de chequeo de desempeño individual de aprendices grupo**		
	4:00 p. m.	**Retroalimentación de observaciones en la experiencia turística**		
Dia 3	**5**	**11**	**2025**	
Actividades a ejecutar:				
5	**8:00 a. m.**	**Ejecución de una experiencia turística en el marco de un plan interpretativo Liderado aprendices: Yorleny Avellaneda -Alejandro Buitrago- Jose Luis Ibañez y Sergio Valbuena**		
	10:30 a.m.			
	2:00 p. m.	**Evaluación recorrido y diligenciamiento de Lista de chequeo de desempeño individual de aprendices grupo**		
	4:00 p. m.	**Retroalimentación de observaciones en la experiencia turística**		
Dia 4	**6**	**11**	**2025**	
Actividades a ejecutar:				
6	**8:00 a. m.**	**Ejecución de una experiencia turística en el marco de un plan interpretativo Liderado aprendices: . Caren Avendaño- Sandy Marrique**		
	10:30 a.m.			
	2:00 p. m.	**Evaluación recorrido y diligenciamiento de Lista de chequeo de desempeño individual de aprendices grupo**		
	4:00 p. m.	**Retroalimentación de observaciones en la experiencia turística**		
Día Fin	**7**	**11**	**2025**	
Desplazamiento ruta de regreso:				**El Cocuy - Tunja**
Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial:				**Terrestre**

Observaciones:

Se liquidan gastos de transporte entre terminales aéreas por valor de	**$0**	
Se liquidan gastos de transporte entre terminales terrestre por valor de	**$ 124.000**	**CDP 3425**
Se liquidan gastos de transporte intermunicipal por valor de	**$0**	

FIRMA ORDENADOR DE GASTO:	**FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO :**	**FIRMA DEL CONTRATISTA:**
Nombres y Apellidos: **ROCIO DEL MAR RODRIGUEZ PARRA**	**Nombres y Apellidos:** **MARIA CLEMENCIA PEREZ ZARATE**	
Cargo: **Subdirectora (E)**	**Cargo:** **Coordinadora Acádemica**	**Nombres y Apellidos:** **LUZ FANNY BOHORQUEZ CORREAL**